



# ISTITUTO COMPRENSIVO ARBORIO

C.SO UMBERTO I, 129 • 13031 • ARBORIO • (VC) • C.F. 94023350021

TEL.: 0161/869007 • FAX: 0161/869921

e-mail: [VCIC802006@istruzione.it](mailto:VCIC802006@istruzione.it) e-mail-pec: [VCIC802006@pec.istruzione.it](mailto:VCIC802006@pec.istruzione.it)

sito: <http://www.icarborio.gov.it>

Ai Docenti  
Scuola dell'Infanzia  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di Primo grado  
LORO SEDI  
Amministrazione Trasparente  
Albo On line  
Sito Web  
[www.icarborio.gov.it](http://www.icarborio.gov.it)

## PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE (PNSD) AZIONE #28

“Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale”

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste dal Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) AZIONE #28, Formazione interna: azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/03/2008;
- VISTA la nota MIUR n. 36983 del 6 novembre 2017;
- VISTA la nota MIUR n. 38185 del 20 dicembre 2017;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 21/12/2017;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Delibera n. 50 del Consiglio di Istituto del 07/02/2018;
- RECEPITO il fondo pari alla somma di 2.000,00 euro, previsto dalle predette note, una parte del quale può essere utilizzato per le attività di formazione interna del

personale docente, azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;

RITENUTO di dover individuare due esperti interni attraverso una procedura di selezione e avviso da pubblicare nel Sito Istituzionale contenente i criteri specifici e predeterminati di selezione per il seguente progetto, allo scopo indice il seguente bando

## INDICE

avviso pubblico per la selezione di due esperti interni per lo svolgimento delle attività formative per l'attuazione dei tre ambiti previsti dalla nota prot. AOODGEFID 36983 del 6 novembre 2017:

- **Formazione interna:** azioni rivolte allo stimolo sui temi del PNSD, sia attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative già previste sia a livello nazionale sia a livello locale;
- **Coinvolgimento della comunità scolastica:** azioni dirette a favorire la partecipazione e il protagonismo delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop e giornate dedicate aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- **Creazioni di soluzioni innovative:** individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da estendere nelle scuole, diffusione di buone pratiche, attività di assistenza tecnica, progettazioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF che introducono e realizzano l'implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica quotidiana.

### Art 1 – Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- 1) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- 2) aver maturato esperienza pluriennale di attività pregressa di insegnamento nel settore richiesto.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

I docenti incaricati, per le ore assegnate a decorrere dalla firma del contratto, dovranno assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendo riguardo esclusivamente al risultato.

### Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento di un percorso di formazione inerente gli ambiti previsti dalla nota 6 novembre 2017, prot. n. AOODGEFID 36983, formazione interna, creazioni di soluzioni innovative, coinvolgimento della comunità scolastica.

In particolare il corso avrà per oggetto "**il pensiero computazionale e il coding**" individuati tra gli obiettivi educativi prioritari sia dalla Legge 107 (Buona Scuola) che dal PNSD, quest'ultimo indica il coding come una priorità a cui guardare nell'organizzazione di iniziative di aggiornamento per i docenti, in particolare per quelli che utilizzano con gli alunni il laboratorio informatico e sentono l'esigenza di proporre attività significative, che offrano una possibile ricaduta su tutti gli ambiti di apprendimento.

Compiti esperti formatori:

1. assicurare la conduzione delle attività formative come previsto dal percorso formativo;
2. predisporre il materiale necessario allo svolgimento del corso;
3. predisporre esercitazioni e attività per la creazione di percorsi didattici;
4. consegnare ai corsisti e raccogliere, a conclusione del corso, un questionario di valutazione e gradimento;

### Art. 3 – Durata, articolazione dell'Unità formativa e compenso

Il corso proposto sarà articolato su 4 incontri di due ore cadauno, 3 entro giugno e l'ultimo a settembre.

Il compenso orario per l'attività di docenza dei corsi di formazione, come da art. 43 del CCNL 29/11/2007, è pari ad euro 44,83 orari comprensivi della ritenuta IRPEF a carico del dipendente e della ritenuta IRAP pari al 8,50% a carico dell'Amministrazione.

L'importo, commisurato all'attività effettivamente svolta, sarà liquidato previa presentazione della documentazione di cui al precedente art. 2.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

### Art. 4 – Criteri di selezione e tabella valutazione titoli

La selezione avverrà secondo i seguenti criteri di valutazione:

- Titoli culturali
- Titoli Professionali
- Progetto Formativo

Il punteggio attribuito a ciascuna voce è determinato secondo quanto specificato nella sottostante tabella:

<b>TITOLI CULTURALI max 50</b>	
Diploma di laurea conseguito nel precedente Ordinamento Universitario o equiparata	Punti 7
Laurea nuovo ordinamento triennale non cumulabile con laurea V.O.	Punti 5
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con la laurea)	Punti 3
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da Università Statali e non Statali pertinenti all'Unità Formativa ( 2 punti per ogni titolo)	Max 4
Titoli specifici afferenti alle tematiche del PNSD (2 punti per ogni titolo)	Max 10
Titoli specifici afferenti le tematiche della robotica (4 punti per ogni titolo)	Max 16 punti
Certificazione competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft,...) (si valuta una sola certificazione)	Punti 5
<b>A) Totale Punti 50</b>	.../50

<b>TITOLI PROFESSIONALI max 30</b>	
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente <b>inerenti</b> la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni Scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 <b>di durata inferiore o pari alle 20 ore</b> (3 punti per esperienza)	Max 12
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente <b>inerenti</b> la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 <b>di durata superiore o pari alle 10 ore</b> (2 punti per esperienza)	Max 10
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line) 2 punti per ogni pubblicazione	Max 8
<b>B) Totale punti 30</b>	.../30
<b>PROGETTO FORMATIVO max 20 punti</b>	
<b>Coerenza e originalità della proposta progettuale con gli obiettivi della proposta formativa</b> (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione e di restituzione della documentazione)	Max 20 punti
<b>C) Totale Punti 20</b>	.../20
<b>TOTALE PUNTI (A + B + C)</b>	...../100

## **Art. 5 – Termini e modalità di presentazione delle candidature**

Gli interessati alla selezione, accedendo con le proprie credenziali al portale di “Segreteria Digitale” in uso all’Istituto, dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, a mezzo mail all’indirizzo interno di posta elettronica del Dirigente Scolastico ([riccardo.marola@sd.axios](mailto:riccardo.marola@sd.axios)), **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 giugno 2018** i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione (Allegato 1) redatta in carta semplice indirizzata al Dirigente Scolastico
2. Dettagliato curriculum vitae, in formato europeo, firmato e datato. Dal curriculum si dovranno evincere titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche, possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
3. Tabella di autovalutazione (Allegato 2).

Tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata e datata.

## **Art. 6 – Valutazione delle domande e pubblicazione esito procedura**

La valutazione delle domande, pervenute secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente Avviso di selezione e riconosciute formalmente ammissibili, avrà luogo in seduta pubblica **il giorno 14 giugno**, presso l’ufficio del Dirigente.

Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto tramite e-mail interna nonché tramite pubblicazione all’Albo on line dell’Istituto (sito web).

Tutte le valutazioni dei curricula dei partecipanti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che, coadiuvato da un’apposita commissione, procederà alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando e stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione.

Successivamente il dirigente scolastico conferirà l’incarico al/ai docenti selezionati.

Il presente avviso è finalizzato all’individuazione di n. 2 esperti ma si procederà comunque all’attribuzione anche di un solo incarico se in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

## **Art. 7 – Esclusione**

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l’ammissibilità del candidato;
- la documentazione pervenga in modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo Avviso di selezione pubblica.

Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all’Istituto.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali – informativa**

Ai sensi dell’art. 13 del DLGS n. 196/2003, si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente Avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Arborio Prof. Riccardo Marola;
- il Responsabile de trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. Daniela SCOLARI, alla quale è possibile rivolgersi per richiedere informazioni o chiarimenti;
- gli incaricati del trattamento dati sono il Direttore S.G.A. e le assistenti amministrative, oltre i soggetti componenti la commissione di valutazione delle istanze;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all’art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

**Art. 9 – Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Arborio Prof. Riccardo MAROLA.

**Art. 10 – Risoluzione del contratto**

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto.

Il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, da parte dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata, di doversi avvalere della clausola risolutiva.

**Art. 11 – Foro competente**

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'esperto aggiudicatario, nel caso in cui non si potessero definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario,

A tal fine si stabilisce la competenza in via esclusiva del Foro di Vercelli.

**Art. 12 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia

**Art. 13 – Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo On line nonché nelle sezioni Amministrazione Trasparente del sito di questo Istituto [www.icarborio.gov.it](http://www.icarborio.gov.it)

Allegati:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Scheda di autovalutazione

Firmato digitalmente  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Riccardo MAROLA