



ISTITUTO COMPRENSIVO ARBORIO

C.SO UMBERTO I, 129 • 13031 • ARBORIO • (VC) • C. F. 94023350021

TEL. : 0161/869007 • FAX: 0161/869921

Ai Responsabili di Plesso
Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo
Loro Sedi

Oggetto: visite guidate e viaggi d'istruzione anno scolastico 2022-2023.

In riferimento all'oggetto, al fine di una organizzazione più efficace ed efficiente, tenendo altresì conto di quanto deliberato dal Collegio Docenti Unitario nella seduta del mese di Novembre 2021: *"il numero massimo di gite e viaggi di istruzione programmabili da ogni classe/sezione sia pari a quattro (4) esclusa continuità e manifestazioni musicali connesse al corso e ai progetti musicali"*
E' evidente a tutti che una conoscenza anticipata da parte di questo ufficio e del DSGA delle esigenze legate alle uscite garantisce una razionale gestione dell'attività negoziale con le agenzie di viaggi e di noleggio dei mezzi di trasporto.

Per ogni visita guidata e/o viaggio d'istruzione indicato nel Piano, i docenti sono tenuti :

- **ad acquisire e trattenere agli atti della scuola la dichiarazione di autorizzazione** (che si allega) **da parte dei genitori degli alunni interessati ;**
- **a compilare il modulo organizzativo e a sottoscrivere "la dichiarazione di consapevolezza dell'obbligo di vigilanza degli alunni e di acquisizione delle relative autorizzazioni"** (docenti accompagnatori) **da consegnare in Direzione in tempo utile: 2 MESI PRIMA per il rilascio della relativa autorizzazione, in mancanza della quale non si potrà effettuare la visita guidata e/o il viaggio d'istruzione.**

Modalità di raccolta delle quote:

Si individuano tre tipologie di raccolta/gestione:

1. L'USCITA DIDATTICA PREVEDE IL PAGAMENTO DI UN'UNICA QUOTA CHE COMPRENDE AUTOBUS + VISITA:
In questo caso è previsto il versamento dell'intera quota tramite avviso di pagamento **Pago in rete** sul conto corrente bancario dell'Istituto, con le modalità sotto specificate e riportate anche nel modulo da consegnare alle Famiglie qui allegato.
2. L'USCITA DIDATTICA PREVEDE SOLO IL PAGAMENTO IN LOCO DI UNA QUOTA PER LA VISITA, ad esempio nei casi in cui si utilizza lo scuolabus
La quota deve essere versata all'insegnante referente in contanti. Il docente avrà cura e premura di conservare l'ammontare e di procedere al/ai pagamenti previsti.
3. L'USCITA DIDATTICA PREVEDE IL PAGAMENTO DI DUE QUOTE SEPARATE: UNA PER L'AUTOBUS E UNA DA PAGARE IN LOCO PER LA VISITA: In questo caso è previsto il versamento tramite avviso di pagamento **Pago in rete** sul conto corrente bancario dell'Istituto, con le modalità sotto specificate e riportate anche nel modulo da consegnare alle Famiglie qui allegato, **solo della quota che deve gestire la segreteria (ad esempio: il pagamento dell'autobus)**, mentre la restante quota da pagare in loco deve essere versata all'insegnante referente in contanti. Il docente avrà cura e premura di conservare l'ammontare e di procedere al/ai pagamenti previsti.

Modalità di pagamento presso istituto bancario:

Le somme necessarie a pagare le fatture (es. trasporto, agenzia viaggio, ecc.) dovendo affluire sul conto corrente dell'Istituto, dovranno essere versate dalle famiglie con le stesse modalità già in uso per l'assicurazione. La segreteria emetterà un avviso di pagamento dove saranno riportati i dati dell'alunno e dell'uscita didattica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Linda Rosa MARCOVECCHIO

Allegati :

- dichiarazione relativa alla vigilanza sugli alunni
- modulo A – Richiesta autorizzazione
- modulo autorizzazione dei genitori
- prospetto piano programmatico visite guidate e viaggi d'istruzione
- modello C (da allegare alla distinta di versamento)



ISTITUTO COMPRENSIVO ARBORIO

C.SO UMBERTO I, 129 • 13031 • ARBORIO • (VC) • C.F. 94023350021

TEL.: 0161/869007 • FAX: 0161/869921

e-mail: VCIC802006@istruzione.it e-mail-pec: VCIC802006@pec.istruzione.it

sito: <http://www.icarborio.edu.it>

- Sondaggio famiglie e Modulo comunicazione gita per le famiglie

Anno Scolastico 2022-2023

Al Dirigente dell'Istituto Comprensivo
di Arborio

Dichiarazione di consapevolezza dell'obbligo di vigilanza degli alunni e di acquisizione delle relative autorizzazioni

Visita guidata / viaggio d'istruzione a

in data

classi

scuola

... sottoscritt...

insegnanti della scuola

Visto l' art. 2048 del C.C. e l'art. 61 della Legge 312/80

dichiarano

sotto la propria responsabilità di conoscere e pertanto adempiere agli obblighi di vigilanza sugli alunni nell'esercizio della funzione di accompagnatori durante la visita d'istruzione sopra indicata.

... sottoscritt... dichiarano inoltre, di aver acquisito agli atti della scuola tutte le dichiarazioni di autorizzazione dei genitori degli alunni interessati a partecipare alla visita guidata.

Data

I docenti

MODULO A

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARBORIO

Scuola

OGGETTO: VISITA GUIDATA con uso di mezzi di trasporto - Richiesta specifica -

I sottoscritti insegnanti, in servizio nel/i plesso/i di:

chiedono l'autorizzazione ad effettuare la visita guidata di seguito descritta.

Meta/e della visita:

data

classe/i interessata/e

mezzo di trasporto che si intende utilizzare:

partenza dalla scuola alle ore

rientro a scuola alle ore

Eventuale quota a carico alunni (trasporto/ingressi/laboratori etc...) di €

Programma dettagliato dell'uscita (percorsi di andata e ritorno, orari, soste, visite, ecc.)

Motivazioni didattico-educative che giustificano l'uscita

Nominativo degli insegnanti accompagnatori IN NUMERO MINIMO NECESSARIO CON INDICAZIONE DEI SOSTITUTI IN CASO DI BISOGNO:

Docenti accompagnatori

Docenti riserve

Nominativo di eventuali coll.scol. accompagnatori

Nominativo degli eventuali genitori accompagnatori

--	--	--

Totale alunni partecipanti di cui con handicap

Numero insegnanti di sostegno

Proposta approvata dal consiglio di classe, interclasse, intersezione

di il

I richiedenti inoltre assicurano:

- ◆ Di aver acquisito il CONSENSO SCRITTO degli esercenti la potestà familiare e di averli adeguatamente informati circa gli scopi e le modalità di svolgimento dell'iniziativa;
- ◆ di aver predisposto ogni accorgimento per garantire la sicurezza e l'incolumità degli alunni;
- ◆ di aver preso visione del REGOLAMENTO DI ISTITUTO per la programmazione e l'effettuazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;
- ◆ di accertarsi che tutti gli accompagnatori non docenti siano regolarmente autorizzati;
- ◆ di garantire un'attenta e assidua vigilanza degli alunni in ogni momento della visita;
- ◆ di aver predisposto il seguente programma alternativo di emergenza nel caso di impossibilità di effettuare la visita programmata una volta raggiunta la località prevista :

Data

FIRME DEI DOCENTI ACCOMPAGNATORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta di cui sopra;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di classe, interclasse, intersezione del ;

VISTA la normativa vigente in materia di viaggi di istruzione;

VISTA la documentazione prodotta;

AUTORIZZA

l'effettuazione della visita guidata descritta nel presente modello.

Data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Linda Rosa MARCOVECCHIO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARBORIO

Anno Scolastico 2022-2023

SCUOLA INFANZIA / PRIMARIA / SECONDARIA DI 1° GRADO DI _____

I sottoscritti _____
genitori dell'alunn _____

AUTORIZZANO

_ I _ propri _ figli _ a partecipare alle visita guidata d'istruzione che si effettuerà il _____
a _____

Data _____

firme



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARBORIO

Anno Scolastico 2022-2023

SCUOLA INFANZIA / PRIMARIA / SECONDARIA DI 1° GRADO DI _____

I sottoscritti _____
genitori dell'alunn _____

AUTORIZZANO

_ I _ propri _ figli _ a partecipare alle visita guidata d'istruzione che si effettuerà il _____
a _____

Data _____

firme

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARBORIO

VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE ANNO SCOLASTICO 2022-2023

SCUOLA _____ DI _____

VIAGGIO /VISITA A _____

PARTENZA IL _____

NUMERO COMPLESSIVO ALUNNI PARTECIPANTI _____

NUMERO ALUNNI PAGANTI _____

NUMERO ALUNNI NON PAGANTI _____

EVENTUALE NUMERO GENITORI/DOCENTI PAGANTI _____

TOTALE QUOTA GITA VERSATA TRAMITE PAGO IN RETE € _____

Eventuali annotazioni _____

L'insegnante coordinatore



MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO ARBORIO

13031 ARBORIO (VC) - CORSO UMBERTO I, 129 - C.F. 94023350021 - C.M. VCIC802006

Ai Genitori degli alunni
delle classi _____
Scuola _____

OGGETTO: SONDAGGIO

visita d'istruzione a _____ data: _____

Gentili genitori,

per gli alunni della/e classe/i _____ si propone una visita d'istruzione che si terrà in
data _____ con la seguente meta: _____.

Al fine di organizzare il viaggio abbiamo bisogno di sapere quanti alunni parteciperanno pertanto Vi chiediamo di valutare la meta e i costi previsti e di compilare e restituire il tagliando sottostante.

Il prezzo di partecipazione alla visita di istruzione è:

.....

Si rende noto che la quota potrà variare leggermente in conseguenza del numero dei partecipanti: la quota definitiva sarà indicata in una successiva comunicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Linda Rosa MARCOVECCHIO

✂ _____

Tagliando da restituire entro il _____

Il sottoscritto _____ genitore di _____

Frequentante la classe _____ della Scuola _____

Comunica di aderire alla visita di istruzione a: _____

e si impegna al versamento dell'intera quota definitiva prevista.

Allega alla presente anche il modulo di autorizzazione firmato da entrambi i genitori.

Data _____

firma _____

Ai Genitori degli alunni
delle classi _____
Scuola _____



OGGETTO: visita d'istruzione a _____ data: _____

Gentili genitori,

In riferimento alla Visita di Istruzione che si terrà in data _____ con meta: _____, per la quale già avete ricevuto una prima comunicazione di sondaggio, si comunicano ora nel dettaglio i costi, i tempi e le modalità di pagamento:

N.	DESCRIZIONE COSTO	IMPORTO	MODALITA' DI VERSAMENTO	Pagamento entro e non oltre il
1	Quota trasporto e/o ingressi fatturati all'Istituto		Versamento tramite PAGO IN RETE	
2	Quota ingressi da pagare in loco		In contanti al docente di classe	
Totale QUOTA PARTECIPAZIONE ALLA GITA				

Accedendo al portale web del MIUR - usando PC, smartphone o tablet - le famiglie possono:

- **visualizzare il quadro complessivo di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli**, emessi dalle scuole presso cui sono iscritti;
- **pagare uno o più avvisi contemporaneamente, usando i più comuni mezzi di pagamento** (bonifico bancario o postale, etc.)
- **scaricare la ricevuta telematica** - attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio **"Pago In Rete"** dal sito del MIUR tramite il link seguente: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/> oppure tramite il collegamento presente sulla home page del sito di istituto.

Come pagare

Per effettuare un pagamento online l'utente genitore/tutore:

1. seleziona uno o più avvisi telematici inviati dalla scuola, da porre in un carrello dei pagamenti;
2. sceglie tra diversi metodi di pagamento proposti:

- Per pagare direttamente on-line selezionare una modalità di pagamento inserendo i dati richiesti*: addebito in conto corrente, carta di credito/debito o altri metodi di pagamento online (PayPal, Satispay, etc.) ed un istituto di credito tra quelli che consentono la modalità di pagamento prescelta. *

Pago In Rete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente.

- Per pagare presso PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento: sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie) stampare o salvare il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta la codifica BAR-Code, QR-Code, degli avvisi selezionati ed eseguire il pagamento presso tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.

L'utente potrà poi visualizzare su Pago In Rete, per ogni avviso pagato, la ricevuta telematica del pagamento e potrà scaricare la relativa attestazione utilizzabile per gli scopi previsti dalla legge (ad esempio nelle dichiarazioni dei redditi).

Si avvisa infatti che non potrà essere accettata forma diversa di pagamento a favore dell'Istituto diversa da quella effettuata tramite il servizio Pago In Rete (compresi i pagamenti per uscite didattiche e viaggi di istruzione) nella data di scadenza dell'avviso.

Poiché i costi della visita di istruzione sono stati calcolati e saranno addebitati all'Istituto sulla base del numero dei partecipanti rilevato all'atto del sondaggio, la quota di partecipazione è dovuta da tutti gli alunni che avevano aderito in tale fase.

In caso di assenza potranno eventualmente essere rimborsati solo gli importi relativi agli ingressi da pagare in loco, se non fatturati all'Istituto.