



CONTRATTO DI FORNITURA, MANUTENZIONE, ASSISTENZA ED EROGAZIONE DI SERVIZI INFORMATICI

Con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, tra le parti:

KARON S.r.l., con sede legale in Prato Sesia (NO), Via Martiri della Libertà, 18, iscritta al Registro Imprese di Novara al n° 02092110036, REA n° 214925, Codice Fiscale e P.IVA 02092110036, in persona del suo legale rappresentante Manuel Manuelli, di seguito per brevità denominata "KARON" o "Fornitore", indirizzo PEC info@pec.karon.it, domiciliata ai fini delle comunicazioni del presente contratto presso i suddetti recapiti;

e

Istituto Comprensivo Arborio, con sede in Arborio (VC), Corso Umberto I, 129, in persona del legale rappresentante Linda Rosa Marcovecchio (C.F. ---) di seguito per brevità denominata "Ente" o "Cliente", indirizzo PEC, domiciliata ai fini delle comunicazioni del presente contratto presso i suddetti recapiti;

di seguito Fornitore e Cliente/Ente assieme detti anche "parti"

premesso che

- a) KARON – Soluzioni per la scuola svolge attività di produzione e gestione di sistemi informatici e offre, altresì, servizi accessori e funzionali alla gestione amministrativa degli enti, in particolare per le scuole;
- b) la fornitura di servizi di gestione di documenti informatici è offerta all'Ente da KARON attraverso la piattaforma "KaronCloud" servizio SCUOLASTICO, di titolarità dello stesso Fornitore (di seguito definita anche solo "KaronCloud" o "Piattaforma");
- c) KaronCloud è specificamente ideata per consentire la corretta gestione del documento informatico in linea con la normativa italiana attualmente in vigore;
- d) il Fornitore ha presentato una proposta tecnica e un'offerta economica dei servizi Karon - Soluzioni per la scuola descritti al punto 3.3;
- e) con il presente Contratto, le Parti intendono, quindi, regolare i termini e le condizioni in forza dei quali il Fornitore effettuerà, in favore del Cliente, i Servizi di cui al presente Contratto;

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra CONVENGONO e STIPULANO quanto segue:

1. PREMESSE E ALLEGATI

1.1 Le premesse e gli Allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto e come tali vengono richiamati e confermati dalle Parti. In caso di contrasto tra gli Allegati e il Contratto prevarrà sempre quanto previsto da quest'ultimo.

2. PROPRIETÀ DEL SOFTWARE E LICENZA D'USO

2.1 Il software qui proposto è di proprietà di Karon s.r.l. ed è tutelato dalle norme sul diritto d'autore dello stato italiano (Legge 22 aprile 1941, n. 633, Decreto Legislativo n. 518 -29.12.1992 e norme correlate) e dalle disposizioni dei trattati internazionali e da tutte le altre disposizioni di legge. I programmi/progetti software elencati nella presente proposta sono concessi in licenza d'uso e il Cliente non potrà in nessun caso duplicarli, distribuirli al pubblico, o cederli a terzi, né concederli in locazione, sub-licenza, leasing, prestito a terzi (ivi comprese società controllanti, controllate o appartenenti al medesimo gruppo del Cliente). Karon S.r.l. detiene la titolarità del software originale e di tutte le copie, indipendentemente dal supporto utilizzato o dalla forma. La licenza d'uso del presente contratto non implica la vendita del software originale, né di qualsiasi eventuale copia successiva.

2.2 Restano di proprietà di Karon S.r.l. le eventuali modifiche e implementazioni anche se realizzate su richiesta del Cliente.

2.3 La licenza d'uso non concede alcun diritto sul codice sorgente originale. Tutte le tecniche, gli algoritmi e i procedimenti contenuti nel software e nella relativa documentazione sono informazioni protette dal diritto d'autore e sono di proprietà di Karon S.r.l., pertanto, non possono essere usati in alcun modo dal Cliente per scopi diversi da quelli indicati nel presente contratto e/ o comunque da quelli per i quali è stato realizzato. L'infrastruttura applicativa e di sistema necessaria per l'erogazione dei Servizi, tutti i programmi informatici e la relativa documentazione, eventualmente concessi in uso al Cliente, rimangono in esclusiva proprietà del Fornitore e/o dei suoi fornitori.

2.4 È fatto espresso divieto al Cliente di copiare, in tutto o in parte, il software.

2.5 È inoltre fatto espresso divieto al Cliente di effettuare le operazioni di cui all'art. 64 bis, L. 22 aprile 1941, n. 633, fatta salva espressa autorizzazione scritta di Karon S.r.l.

2.6 In caso di violazione da parte del Cliente delle disposizioni di cui al presente articolo, le Parti concordano che il presente contratto dovrà intendersi risolto di diritto ai sensi del successivo articolo 15 e il Cliente per ogni violazione dovrà corrispondere al Fornitore a titolo di penale contrattuale una somma pari al corrispettivo annuale del presente contratto, entro 15 giorni dalla scoperta della violazione da parte di Karon, fatto salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente patito dal fornitore.

3. OGGETTO E DESCRIZIONE DEI SERVIZI OFFERTI DAL FORNITORE

3.1 Il presente Contratto regola la fornitura a titolo oneroso, da parte di KARON, dei Servizi elencati al successivo punto 3.3 (di seguito denominati "Servizi").

3.2 Il Fornitore si impegna, dietro corrispettivo, a:

- a) concedere al Cliente una licenza d'uso, non cedibile né trasferibile, del software del quale è legittima titolare, per l'erogazione dei servizi specificati di cui al punto 3.3 dietro corrispettivo, attribuendogli la facoltà d'uso del software medesimo. La licenza d'uso rilasciata con il presente contratto autorizza il Cliente ad utilizzare e visualizzare il software esclusivamente per lo scopo per il quale è stato realizzato;
- b) sviluppare, gestire e mantenere tutto il software necessario per la fornitura dei Servizi scelti;
- c) rendere disponibili in favore dell'Ente tutti i Servizi sviluppati anche in modo combinato tra loro.

3.3 I Servizi oggetto del presente Contratto comprendono le tipologie di SCUOLASTICO, GDPR Scuola, Karon sotto elencate:

<i>SERVIZIO</i>
<p> SCUOLASTICO</p> <p>SCUOLASTICO: Aggiornamento sito web su template AgID, Albo online, Amministrazione trasparente, ANAC, Area riservata Utente, Circolari, Configurazione Google Workspace for Education (o Microsoft Office 365 Education), Gestione dominio HTTPS e configurazione DNS, Gestione e manutenzione del CMS, Hosting, Link ai servizi della scuola, MAD (messe a disposizione), Modulistica on line, Newsletter, Organizzazione architettura menù e pagine, Pratica registrazione dominio edu.it, Recupero dati da vecchio sito, ScuolaPay, Spazio web</p>
<p> GDPR SCUOLA</p> <p>GDPR SCUOLA: myInfo</p>
<p> karon</p> <p>KARON: Ambiente di apprendimento, Assistenza: Telefono, Assistenza: Ticket, Assistenza: Videoguide, Portale assistenza</p>

3.4 In caso di richiesta di ulteriori servizi non elencati nel presente Contratto o negli Allegati sottoscritti dall'Ente, il Fornitore si riserva di mettere a disposizione dello stesso Ente la descrizione e i costi dei relativi Servizi e, solo previa sottoscrizione di apposito ordine da parte di quest'ultimo, potrà essere realizzata la relativa fornitura dietro corrispettivo.

3.5 In merito alle modalità d'uso dei Servizi SCUOLASTICO, GDPR Scuola, Karon sotto il Fornitore mette a disposizione dell'Ente la piattaforma KaronCloud, alla quale è possibile accedere nelle modalità specificate nel portale web WWW.KARON.IT nell'area dedicata riservata accessibile tramite autenticazione del Cliente nella parte CENTRO ASSISTENZA, sezione Guide e FAQ.

3.6 Per i servizi che prevedono un hosting, salvo diverse comunicazioni, si presume un uso conforme a buona fede uno spazio utilizzato non superiore a 10 GB. In caso di inosservanza, Karon si riserva, previa comunicazione al cliente, di bloccare ulteriori caricamenti di file e valutare un upgrade dello spazio utilizzabile.

4. MANUTENZIONE ED ASSISTENZA

4.1 Il Fornitore effettuerà una assistenza e manutenzione costante dei software e dei sistemi utilizzati per la fornitura dei Servizi e adotterà idonee misure per garantire il ripristino delle loro funzionalità in caso di malfunzionamenti.

4.2 Il Cliente dovrà richiedere i Servizi di assistenza e manutenzione software a Karon S.r.l. ai numeri e agli indirizzi individuati dalla Karon S.r.l. reperibili sul sito web WWW.KARON.IT nell'area dedicata riservata accessibile tramite autenticazione del Cliente nella parte CENTRO ASSISTENZA, sezione CONTATTI, salve espresse diverse comunicazioni pervenute in merito da parte della Karon S.r.l. stessa.

4.3 I Servizi di assistenza e manutenzione ordinaria comprendono:

- a) l'aggiornamento del prodotto a versioni e/o soluzioni che possono comportare miglioramenti nel funzionamento dei programmi e il loro adeguamento a nuove disposizioni di legge, sempre che ciò sia compatibile con il programma e con la sua struttura;
- b) l'aggiornamento del programma sulla base delle rettifiche apportate dalla Karon S.r.l. ad errori riscontrati in quest'ultimo;
- c) la correzione dei malfunzionamenti ed anomalie,
- d) l'assistenza e il supporto tecnico ragionevolmente necessari per l'adeguata utilizzazione e il normale funzionamento del software, nonché per la realizzazione concreta delle sue finalità operative (con l'esclusione di tutti quegli interventi che rientrano nell'assistenza straordinaria di cui al punto 4.6).

4.4 L'assistenza ordinaria verrà erogata, per corrispondenza informatica o altri mezzi di telecomunicazione e via telefono durante l'orario di lavoro dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle 17.00, escluso i festivi, le festività infrasettimanali. Il Fornitore garantirà un servizio di assistenza online attraverso uno specifico applicativo WEB based in funzione 24/24 ore; a seguito della richiesta di assistenza verrà aperto un ticket che verrà preso in carico e lavorato durante il normale orario di lavoro (ore 8.00 alle 17.00) con le seguenti tempistiche di intervento in base alla tipologia:

Tipologia di Segnalazione	Tempo di presa in carico della segnalazione	Tempo di Evasione / Rilascio della segnalazione
Malfunzionamento applicativo	2 h	Entro due giorni lavorativi successivi alla richiesta
Feedback	8 h	Comunicazione specifica relativa alla fattibilità o meno della richiesta e della relativa data di rilascio
Intervento sui dati	4 h	Comunicazione specifica relativa alla fattibilità o meno della richiesta e dell'effettivo intervento effettuato
Intervento sulla configurazione	2 h	Entro un giorno lavorativo successivo alla segnalazione
Malfunzionamento di sistema	1 h	4 h

Importazione	4 h	Comunicazione specifica relativa alla fattibilità o meno della richiesta e della relativa data di rilascio
Richiesta di informazioni	8 h	15 min (durata massima entro la quale dovrebbero essere contenute le telefonate di assistenza)
Altro	8 h	Comunicazione specifica post analisi della problematica

4.5 Karon S.r.l. garantisce che i Servizi di assistenza saranno eseguiti da personale dotato di adeguata preparazione professionale. Per lo svolgimento del servizio di assistenza la Karon S.r.l. potrà avvalersi in caso di necessità anche di tecnici estranei alla propria organizzazione di cui comunque garantisce l'adeguata preparazione professionale.

4.6 Non sono compresi nel prezzo i servizi di assistenza e manutenzione straordinaria tra cui rientrano gli interventi di cui ai commi precedenti del presente articolo effettuati con urgenza su richiesta del Cliente e per questo prestati oltre gli orari e i giorni indicati nel paragrafo 4.4, nonché tutte quelle prestazioni diverse da quelle rientranti nell'assistenza e manutenzione ordinaria e in qualunque orario o giorno rese, quali a titolo esemplificativo:

- interventi finalizzati a eliminare le conseguenze di errori nell'utilizzo da parte del Cliente dei prodotti software oggetto del presente contratto;
- attività volte ad apportare modifiche o correzioni ai programmi forniti;
- adeguamenti dei programmi specifici sviluppati/personalizzati su richiesta del Cliente alle nuove versioni di software standard;

4.7 In caso di richiesta di ulteriori servizi non elencati nel presente contratto, la Karon S.r.l. si riserva di fornire i relativi servizi previa sottoscrizione di apposito ordine da parte del Cliente dietro corrispettivo da concordare.

4.8 L'assistenza ordinaria e straordinaria viene svolta dai tecnici della Karon S.r.l. presso quest'ultima, direttamente sul Sistema di Elaborazione del Cliente, in modalità telematica, salvo espressa richiesta del cliente di intervenire in loco. Nel caso in cui i Servizi siano prestati presso il Cliente verranno addebitate a quest'ultimo le spese di viaggio e di soggiorno sostenute dai tecnici della Karon S.r.l. oltre un corrispettivo preventivato ad hoc in base al servizio di assistenza richiesta.

4.9 Tutti gli interventi di assistenza straordinaria, effettuati in modalità telematica o presso i locali del Cliente, prevedono l'addebito al Cliente di un costo aggiuntivo da concordare, oltre il normale canone forfetario annuale allo stesso addebitato per l'erogazione dei Servizi di assistenza ordinaria e in aggiunta alle eventuali spese di predisposizione e gestione del collegamento telematico attivato.

4.10 I Servizi di assistenza e manutenzione di cui al presente contratto non comprendono la correzione di malfunzionamenti dovuti a:

- l'utilizzo improprio del software da parte del Cliente o del suo personale;
- dolo o colpa grave del Cliente o del personale di questo;
- interventi tecnici da personale diverso dalla Karon S.r.l.

4.11 Le Parti concordano che le attività relative ai Servizi di assistenza e manutenzione non comprendono l'installazione di componenti hardware o la soluzione di errori dovuti al malfunzionamento di questi.

4.12 Le parti definiscono l'uptime dei sistemi al 99,4% (vale a dire lo 0,6% di disservizio) e che la manutenzione programmata verrà comunicata con anticipo di almeno 5 giorni.

4.13 Karon si impegna a porre il ripristino dei sistemi in caso di disaster recovery in 48 ore, nonché a procedere al Recovery Time Objective (RTO) ed al Recovery Point Objective (RPO) in 24 ore.

5. OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DERIVANTI DALL'UTILIZZO DEI SERVIZI

5.1 Ai fini dell'esecuzione e dello sviluppo dei Servizi, il Fornitore mette a disposizione dell'Ente unicamente le funzionalità e le modalità sopra descritte nei precedenti paragrafi. Ogni altro adempimento, di natura civile, fiscale o amministrativa, richiesto dall'adozione di modalità digitali di formazione, gestione, trasmissione e conservazione dei propri documenti, ivi compreso l'eventuale assolvimento di tributi e imposte, resterà totalmente a carico del Cliente.

5.2 Nessuna responsabilità può essere riconosciuta in capo al Fornitore per omesse o errate trasmissioni obbligatorie di comunicazioni, informazioni e documenti ad altre Amministrazioni Pubbliche che dovranno essere effettuate direttamente dall'Ente in ragione dei Servizi scelti.

5.3 Ogni altro adempimento richiesto dalla legge - e non separatamente contrattualizzato o richiesto e accettato in forma scritta - sarà effettuato dall'Ente e resterà totalmente a suo carico.

6. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

6.1 Il Fornitore si impegna a erogare i Servizi a regola d'arte, in modo continuativo e professionale, con le caratteristiche conformi a quelle indicate nel presente contratto, fatta salva la necessità di procedere ad aggiornamenti hardware e software in base a circostanze contingenti legate a evoluzioni normative secondo quanto previsto dall'articolo 11 del presente Contratto.

6.2 Il Fornitore si impegna, inoltre:

- a erogare i Servizi mediante personale qualificato e dotato delle necessarie competenze, in modo continuativo e professionale, utilizzando le migliori conoscenze, nonché metodi già sperimentati, avvalendosi, se del caso, anche dell'opera di terzi esperti del settore;
- a fornire i Servizi richiesti dall'Ente in osservanza di quanto stabilito dal presente Contratto, dalla normativa rilevante in materia, non assumendo alcuna responsabilità al di fuori di quanto in essi espressamente stabilito;
- all'osservanza degli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.

6.3 Il Fornitore assicura la costante manutenzione della Piattaforma messa a disposizione ai sensi del presente Contratto, così da garantire nel tempo la fruibilità dei Servizi all'Ente. La manutenzione prevede:

- a) manutenzione correttiva, che comprende le attività atte a far fronte alle eventuali situazioni di malfunzionamento ascrivibili alle fasi di sviluppo e modifica del sistema dei servizi oggetto del presente contratto;
- b) la manutenzione adattativa, che comprende le attività atte ad aggiornare il sistema di gestione e conservazione alla luce di nuove disposizioni di legge o di sviluppi tecnologici, gestionali o operativi.

7. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

7.1 Il Cliente si impegna a mettere il Fornitore nelle condizioni di svolgere correttamente e a regola d'arte i Servizi di cui al presente Contratto, nonché a mettere a disposizione dello stesso Fornitore nei tempi concordati i dati e documenti in modo accurato e completo ai fini del corretto espletamento dei servizi. Il Cliente, fermo restando ogni altro obbligo posto dalla legge o dal contratto, si impegna, altresì, a operare in conformità alle disposizioni normative a tutela di programmi, dati, sistemi informatici, comunicazioni informatiche e telematiche.

7.2 Il Cliente è responsabile in via esclusiva dei dati comunque trattati attraverso l'utilizzo dei Servizi; il Cliente stesso, infatti, rimane l'unico Titolare del trattamento di tutti i dati personali che elabora attraverso la piattaforma e attraverso l'utilizzo dei Servizi.

7.3 Competono al Cliente le attività di consultazione ed esibizione dei documenti archiviati dei quali resta unico responsabile in ogni sede, sia civile, sia penale, sia amministrativa, in relazione al contenuto degli stessi. Il Cliente accetta, con la firma del presente Contratto, di manlevare il Fornitore da qualsiasi responsabilità di carattere amministrativo, fiscale, civile e/o penale, derivante dalla tenuta e dalla diffusione dei documenti da esso inoltrati tramite la Piattaforma fornita da KARON in esecuzione del presente Contratto.

7.4 Il Cliente si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie per permettere la corretta esecuzione dei Servizi e rendere disponibili al Fornitore i documenti in modo accurato e completo anche secondo quanto previsto nella sezione "Guide & FAQ" del portale KaronCloud, e a mantenere adeguati livelli di aggiornamento e di manutenzione delle proprie apparecchiature tecnologiche necessarie per l'accesso ai Servizi e anche in relazione a eventuali evoluzioni dei programmi e dei software comunicate dal Fornitore secondo le modalità di cui all'art. 23.

7.5 Il Cliente si obbliga anche a rispettare le procedure di generazione, consegna, blocco e rigenerazione delle credenziali di accesso ai Servizi, a renderle accessibili unicamente a personale specificamente autorizzato e adeguatamente formato, nonché a comunicare prontamente al Fornitore l'eventuale utilizzo improprio, furto o smarrimento delle stesse; in tali casi KARON si impegna a provvedere prontamente al rilascio di nuove credenziali di accesso e alla procedura di disattivazione di quelle oggetto di furto, smarrite o impropriamente utilizzate.

7.6 Il Cliente, più in generale, si impegna ad astenersi dal porre in essere ogni e qualsiasi attività che possa arrecare danno, con qualsiasi mezzo e modalità anche da remoto, al sistema e/o ai programmi, ai server, ai database messi a disposizione dal Fornitore e a utilizzare i Servizi nei termini convenuti nel presente Contratto e nei suoi Allegati, nonché ad adoperarsi per assicurare il rispetto, da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori e/o consulenti e/o incaricati a qualunque titolo, delle presenti condizioni contrattuali e di tutti gli Allegati o accordi successivi.

7.7 Fermo restando ogni altro obbligo posto dalla legge o dal Contratto, l'Ente si impegna, altresì, a operare in conformità alle disposizioni normative a tutela di programmi, dati, sistemi informatici, comunicazioni informatiche e telematiche.

8. ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

8.1 Salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, in nessun caso KARON risponderà di interruzione, sospensione, malfunzionamento o ritardo nell'erogazione dei Servizi oggetto del presente Contratto, causati da caso fortuito o forza maggiore o da cause comunque alla stessa non imputabili come, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- errata utilizzazione o impiego atipico dei Servizi da parte dell'Ente, ovvero mancato rispetto, da parte di quest'ultimo, di disposizioni di legge o regolamentari;
- malfunzionamento dei sistemi informatici del Cliente;
- interventi non autorizzati posti in essere da parte del Cliente ovvero da terzi non autorizzati dal Fornitore;
- attività di manutenzione o malfunzionamento del sistema hardware e software del Fornitore conseguenti a eventi fortuiti o forza maggiore;
- documenti trasmessi dal Cliente contenenti dati non accurati, non corretti o non completi o di scarsa qualità;
- situazioni oggettivamente al di fuori del controllo e delle possibilità di intervento del Fornitore, quali, sempre in via meramente esemplificativa e non esaustiva, la discontinuità o l'interruzione dell'energia elettrica o delle linee di comunicazione dati, non dipendenti dagli impianti del Fornitore;
- intercettazione, perdita o alterazione di dati nel corso della trasmissione dei medesimi sulle reti di telecomunicazioni non gestite dal Fornitore;
- ogni altro evento non prevedibile e dipendente da fatti naturali o di terzi quali scioperi (anche aziendali), catastrofi naturali, alluvioni, fulmini, incendi, sommosse, etc.

8.2 Salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge o dal presente Contratto e dai suoi Allegati, il Fornitore non assume alcuna responsabilità per i danni, diretti o indiretti, subiti dal Cliente o da terzi in relazione al presente Contratto o alle prestazioni in esso previste.

8.3 Salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, il Fornitore non assume alcuna obbligazione oltre a quelle previste dal Contratto e non presta alcuna garanzia in merito alle prestazioni rese o dovute in base allo stesso, anche per quanto attiene ai risultati di tali prestazioni o alla loro rispondenza a uno specifico scopo.

8.4 Il Fornitore non si assume alcuna responsabilità per il mancato rispetto di tempistiche regolate dalla legge in relazione alla tipologia documentale conservata, dovuto a ritardi o inadempienze imputabili al Cliente o comunque non causate dal Fornitore.

8.5 Le Parti si danno reciprocamente atto che il Fornitore non ha alcun potere in relazione alla determinazione del contenuto dei documenti oggetto dei Servizi di cui al presente Contratto; il Fornitore ha, inoltre, a disposizione esclusivamente strumenti di verifica formale in grado di garantire la mera corrispondenza tra quanto ricevuto e quanto conservato. Il Fornitore, quindi, non ha alcun modo di conoscere o modificare il contenuto dei documenti oggetto dei Servizi, né di verificarne eventualmente la correttezza sostanziale. Pertanto, il Fornitore non potrà essere ritenuto responsabile di alcuna conseguenza pregiudizievole, di carattere penale, civile, amministrativo o fiscale, in cui dovesse incorrere l'Ente in ragione dei dati forniti e del contenuto (illegale, erroneo e/o incompleto) dei documenti oggetto dei Servizi. Inoltre in merito a ciò il Cliente manleva e tiene indenne Karon s.r.l. da ogni eventuale danno, responsabilità, perdita, indennizzo, azione, onere o pretesa di terzi.

8.6 Il Cliente riconosce ed accetta che Karon s.r.l. possa, senza riconoscere alcun indennizzo, interrompere la fornitura del servizio per i tempi strettamente necessari a garantire l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Ed inoltre, salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, in nessun caso Karon s.r.l. risponderà di interruzione, sospensione, malfunzionamento o ritardo nell'erogazione dei prodotti e dei servizi oggetto del presente contratto, causati da caso fortuito o forza maggiore o da cause comunque alla stessa non imputabili.

8.7. In caso di migrazione di dati Karon s.r.l. non è responsabile di alcun difetto, carenza o imperfezione né in ipotesi di migrazione dati da software di proprietà di Karon s.r.l. su software di proprietà di terzi, né in ipotesi di migrazione da software di proprietà altrui su software di proprietà di Karon s.r.l..

9. CORRISPETTIVI E CONDIZIONI ECONOMICHE

9.1 Gli importi, al netto dell'IVA, a titolo di corrispettivo dovuti dal Cliente per le attività ed i servizi di cui al seguente contratto sono pari ad **€ 3200,00 +IVA**, il cui pagamento è da effettuarsi a fronte di emissione di fattura elettronica dal Fornitore.

Il CIG (Codice Identificativo Gara) di riferimento è: **9605426849**.

Il CUP (Codice Unico di Progetto) di riferimento è: **E71F22003820006**.

Le fatture sono suddivise in:

- 1 fattura di € 950,00 +IVA a gennaio 2023;
- 1 fattura di € 750,00 +IVA a dicembre 2023;
- 1 fattura di € 750,00 +IVA a dicembre 2024;
- 1 fattura di € 750,00 +IVA a dicembre 2025.

9.2 Il pagamento dovrà avvenire tramite Fattura Elettronica con la gestione dello "Split Payment" (Scissione dei Pagamenti), pertanto l'IVA deve essere versata dall'Ente pubblico ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/72.

9.3 Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario, facendo riferimento alle seguenti coordinate: Banca Reale – Ag. Borgosesia (VC) – IBAN: IT 54 E 03138 44310 000013144647

10. MODIFICHE UNILATERALI AI SERVIZI

10.1 Il Fornitore si riserva il diritto di eseguire modifiche ai Servizi erogati, purché queste risultino funzionali alla corretta esecuzione della prestazione oggetto del presente Contratto e non ne comportino modifiche sostanziali.

10.2 Nell'esecuzione del Contratto, il Fornitore si rende disponibile a eseguire prestazioni non previste qualora esse appaiano strumentalmente indispensabili per l'attuazione del risultato contrattuale; a fronte di tali prestazioni verrà concordata tra le Parti una congrua integrazione dei corrispettivi pattuiti. Il Fornitore non sarà tenuto a iniziare ovvero a proseguire attività connesse al verificarsi di quanto sopra previsto sino a quando non siano concordati per iscritto i suddetti corrispettivi, nonché sia condiviso per iscritto l'adeguamento dei termini del Contratto. Ciascuna delle Parti avrà facoltà di recedere dal presente Contratto secondo i termini di cui all'art. 14 qualora le Parti non trovino un accordo circa i suddetti adeguamenti di corrispettivo e dei termini contrattuali.

10.3 Il Fornitore si riserva il diritto di eseguire modifiche tecniche e/o organizzative per la corretta esecuzione del presente Contratto, a seguito delle quali verrà concordata tra le Parti una congrua integrazione dei corrispettivi pattuiti. In mancanza di detto accordo, ciascuna delle Parti avrà facoltà di recedere dal Contratto secondo i termini di cui all'art. 14.

11. SEGRETEZZA – KNOW HOW

11.1 Le Parti si impegnano reciprocamente, senza limiti di tempo, a mantenere e a far mantenere, dai propri dipendenti e collaboratori (interni o esterni), il più stretto riserbo in merito a qualsiasi informazione riguardante gli affari e i segreti commerciali della controparte dei quali vengano a conoscenza in ragione del Contratto, ivi compreso il contenuto del medesimo.

11.2 Ciascuna Parte sarà, quindi, responsabile per tutti i danni subiti dalla controparte in conseguenza di qualsiasi rivelazione non autorizzata delle predette informazioni.

11.3 È fatta salva la facoltà di KARON di trasmettere dati o informazioni a soggetti da essa delegati ad espletare i servizi connessi con l'oggetto del presente Contratto e comunicati esclusivamente nell'ambito delle finalità dei Servizi resi, previa sottoscrizione da parte di detti soggetti di un impegno di riservatezza dei dati stessi.

11.4 Tutte le informazioni, le conoscenze, i processi, ecc. costituenti il know-how tecnologico, commerciale e strategico del Fornitore appartengono in via esclusiva a quest'ultimo.

11.5 L'Ente, pertanto, si impegna a non divulgare e/o comunicare a terzi né utilizzare il know how del Fornitore, anche successivamente alla cessazione degli effetti del Contratto.

12. SUBAPPALTO

12.1 Oltre a quanto già previsto in tema di eventuale conservazione dei documenti informatici, KARON potrà subappaltare singole funzioni o fasi del processo a persone fisiche e/o giuridiche esterne che opereranno sotto il suo controllo.

12.2 A tal fine, il Fornitore s'impegna a stipulare con i terzi subappaltatori (o subfornitori) un accordo scritto o un contratto che imponga a questi ultimi il rispetto degli stessi obblighi in materia di protezione dei dati a cui il Fornitore è vincolato con l'Ente in base al presente Contratto e all'Accordo/Nomina del responsabile esterno del trattamento (Allegato A).

12.3 Il Fornitore rende disponibile al Cliente un elenco aggiornato di tutti i terzi esterni alla propria organizzazione (subfornitori o subappaltatori) eventualmente chiamati a svolgere singole funzioni o fasi dei Servizi.

12.4 Resta ferma la responsabilità del Fornitore per l'operato del subappaltatore e per eventuali danni causati in esecuzione del Contratto e l'obbligo in capo allo stesso di istruire tali soggetti sulle misure di sicurezza da adottare.

13. DURATA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE E DECORRENZA

13.1 Il Contratto decorre dalla sua sottoscrizione e avrà termine il 30/11/2026 data della scadenza naturale del contratto.

13.2 Il presente contratto avrà durata dalla sua sottoscrizione ed alla scadenza il servizio cesserà automaticamente salvo quanto previsto dall'art. 17.

13.3 Le parti almeno 60 giorni prima della scadenza contrattuale si obbligano a confrontarsi mezzo di lettera raccomandata a/r o p.e.c. o email ordinaria ai fini della trattativa per la stipulazione di un nuovo contratto dei medesimi servizi o di nuovi il cui prezzo verrà concordato tra le stesse.

14. RECESSO

14.1 Le Parti, nei soli casi espressamente previsti dal presente accordo, hanno la facoltà di recedere dal Contratto mediante invio di comunicazione scritta, a mezzo lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata agli indirizzi indicati nell'intestazione del presente contratto.

14.2 Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione per le quali si avrà comunque diritto al corrispettivo pattuito.

14.3 In caso di recesso in corso di rapporto da parte del Cliente dal presente contratto da farsi con preavviso di 30 gg a mezzo PEC o raccomandata a/r, il Cliente rimane comunque tenuto a corrispondere al Karon S.r.l. l'intero corrispettivo anche per il periodo contrattuale annuale in cui non ha usufruito del software nonché dell'assistenza e manutenzione. Alcuna richiesta di risarcimento danni potrà mai essere avanzata dal Cliente nei confronti della Karon S.r.l. a seguito di quanto appresso specificato.

14.4 All'efficacia del recesso dal presente contratto e comunque in ogni ipotesi di cessazione del contratto, il Cliente restituirà al Karon S.r.l. tutte le copie del software in suo possesso oppure, ove ciò non sia possibile, provvederà a distruggerle.

15. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

15.1 Nel caso in cui l'Ente non adempia alle obbligazioni di cui agli artt. 2 (proprietà del software), 7 (Obblighi e responsabilità del Cliente), 9 (Corrispettivi e Condizioni economiche), 11 (Segretezza- Know how), 12 (Proprietà intellettuale), 14 (Divieto di cessione del Contratto) del presente Contratto, KARON potrà risolvere di diritto il Contratto nei modi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ.

15.2 Il Fornitore potrà, altresì, avvalersi della presente clausola risolutiva espressa qualora l'Ente:

- a) conceda a terzi, a qualsiasi titolo e per qualunque ragione il presente contratto;
- b) effettui copie dei programmi informatici eventualmente concessi in uso dal Fornitore, o di una parte di essi, senza la preventiva autorizzazione scritta della predetta società, salvo quanto previsto dall'art. 64 ter L.633/41;
- c) si renda parte attiva in tentativi di violazione dei sistemi informatici del Fornitore o di terzi per mezzo dei Servizi messi a sua disposizione;
- d) commetta attività idonee ad integrare responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa, anche nei confronti di terzi, ovvero idonee a far sorgere tali responsabilità a carico del Fornitore.
- e) ometta di pagare al Fornitore i corrispettivi pattuiti nel presente contratto oltre 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica.

15.3 La risoluzione è comunicata a mezzo raccomandata a/r o posta elettronica certificata agli indirizzi indicati nell'intestazione del presente contratto o comunque agli indirizzi pubblici delle Parti e gli effetti della risoluzione decorrono dal giorno successivo alla ricezione della comunicazione di risoluzione risultante dalla cedola o dalla ricevuta di consegna del gestore di posta elettronica certificata.

15.4 A seguito della risoluzione resta salvo ogni altro diritto del Fornitore tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto ai canoni già maturati e al risarcimento di ogni ulteriore danno derivante dal non corretto adempimento da parte dell'Ente.

15.5 La risoluzione del Contratto implicherà la cessazione, anche senza preavviso, di tutti i Servizi forniti da KARON, nonché la corresponsione da parte del Cliente di una penale contrattuale a favore di Karon srl pari ad un importo corrispondente alla metà del corrispettivo annuale pattuito.

16. SOSPENSIONE DEI SERVIZI

16.1 Il Fornitore ha facoltà di sospendere, senza preavviso, l'erogazione dei Servizi qualora si verifichi una delle seguenti fattispecie:

a) l'Ente è in una condizione di morosità derivante dal mancato pagamento dei corrispettivi di cui all'art. 10 previsti per l'utilizzo dei Servizi. In questo caso, la riattivazione degli stessi è subordinata all'estinzione della morosità attualizzata con i correnti interessi;

b) richiesta avanzata da parte di qualche Autorità pubblica e relativa alla violazione di norme e/o regolamenti vigenti nello stato italiano;

c) quanto oltre l'anno della scadenza contrattuale il Clienti continui ad utilizzare i servizi senza aver rinnovato/stipulato con il Fornitore il contratto di servizi ed aver pagato il relativo corrispettivo.

16.2 Durante il periodo di sospensione e fino al termine dello stesso, il Cliente sarà comunque tenuto a pagare il corrispettivo previsto per il mantenimento di tutti i Servizi che prevedono attività di memorizzazione e conservazione di dati.

16.3 Alcuna richiesta di risarcimento danni potrà mai essere avanzata dall'Ente nei confronti del Fornitore a seguito di quanto specificato nei commi precedenti.

17. CESSAZIONE DEI SERVIZI

17.1 Per "cessazione" dei servizi si intende l'impossibilità totale definitiva di usufruire dei servizi oggetto del presente Contratto attraverso qualsiasi mezzo di telecomunicazione.

17.2 In caso di cessazione della fornitura dei Servizi, per recesso, risoluzione o mancato rinnovo del presente Contratto, i documenti dell'Ente conservati dal Fornitore verranno eliminati dai server secondo la modalità ed i tempi dettagliati al par. 17.8.

17.4 L'Ente, anche dopo la cessazione dei Servizi, sarà tenuto al pagamento di un corrispettivo proporzionato alla durata per tutto il periodo di mantenimento dei dati sui server del Fornitore.

17.5 Dalla cessazione dei Servizi sarà possibile entro 30 giorni dalla cessazione del servizio solo effettuare, da parte dell'Ente, il download dei dati forniti dall'Ente ai fini dell'esecuzione del servizio, memorizzati sui sistemi del Fornitore e la loro cancellazione.

17.6 Il Fornitore, inoltre, si impegna, dietro pagamento dei corrispettivi, a fornire al Cliente supporto tecnico per la migrazione dei dati memorizzati.

17.7 Alcuna richiesta di risarcimento danni potrà mai essere avanzata dall'Ente nei confronti di Fornitore a seguito di quanto specificato nei commi precedenti.

17.8 Alla cessazione del servizio, per qualunque causa intervenuta, Karon s.r.l. cesserà ogni trattamento dei dati e provvederà alla cancellazione dei dati personali trattati in nome e per conto del titolare dai propri sistemi nonché manterrà a disposizione del Cliente i dati personali per l'estrazione per il periodo di 30 (trenta) giorni successivi alla cessazione del servizio o comunque del contratto. Durante tale periodo, il trattamento sarà limitato alla sola conservazione finalizzata a mantenere i dati personali a disposizione del Cliente per la loro estrazione. Fermo

restando quanto altrimenti previsto nel presente accordo, il Cliente riconosce di poter estrarre i dati personali, alla cessazione del Servizio, nei modi convenuti nel contratto e conviene che è sua responsabilità provvedere all'estrazione totale o parziale dei soli dati personali che ritenga utile conservare e che tale estrazione dovrà essere effettuata prima della scadenza del termine su indicato di 30 giorni dalla cessazione contrattuale.

17.9. Fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo, è fatto salvo il diritto di Karon s.r.l. di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea, applicabile al Fornitore, nonché di conservare i dati personali, previa l'adozione di opportune misure di minimizzazione del trattamento, per finalità difensive e di prescrizione previsti dal diritto nazionale in relazione alle controversie, potenziali o in essere, connesse all'erogazione dei servizi o all'esecuzione dei trattamenti.

18. MISURE DI SICUREZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

18.1 Le Parti dichiarano di procedere al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all'esecuzione del presente Contratto e all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti.

18.2 Le Parti danno altresì atto che i dati personali verranno trattati osservando le misure di sicurezza minime del d.lgs. n. 196/03, ed eventualmente anche quelle idonee e necessarie (compreso quelle di cui al Regolamento UE n. 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati), laddove siano obbligatorie in ragione del trattamento effettuato, per garantire la riservatezza e la confidenzialità dei dati stessi.

18.3 Il Fornitore, in particolare, si obbliga a osservare esclusivamente le misure minime di sicurezza in ambito di privacy, comprese quelle relative agli amministratori di sistema, nonché le ulteriori idonee misure che, secondo il proprio prudente apprezzamento, ritiene atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti. Nessuna responsabilità relativa al mancato rispetto di ulteriori procedure di sicurezza può essere riconosciuta in capo al Fornitore.

18.4 Il Cliente è stato correttamente informato circa le modalità di trattamento dei dati trasmessi al Fornitore e sulle misure di sicurezza adottate. Pertanto il Cliente rimane il titolare del trattamento dei dati e responsabile circa il corretto trattamento di qualunque informazione che, per sua natura, possa esigere particolari misure di sicurezza (es. dati sanitari, biometrici, sensibili, etc.).

18.5 Agli interessati al trattamento (persone fisiche), i cui dati dovessero essere trattati dalle Parti nel corso dell'esecuzione del presente Contratto, competono i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o di opposizione al trattamento secondo il G.D.P.R. spetta al Cliente, pertanto, con il supporto del Fornitore ove richiesto, il riscontro di eventuali richieste correlate all'esercizio dei diritti da parte degli interessati, nonché della comunicazione delle informazioni sul trattamento dei dati da fornire agli interessati al momento della raccolta.

18.6 Il titolare del trattamento dei dati è il Cliente. Il Fornitore nulla oppone ad essere nominato "Responsabile esterno del trattamento dei dati" di titolarità del Cliente necessari per le finalità dei Servizi espletati e per i

trattamenti effettuati per conto del Cliente. A tal fine, il Fornitore - mediante specifico Accordo allegato al presente Contratto (Allegato A) che ne forma parte integrante e sostanziale - si impegna a prestare garanzie idonee e sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti della normativa in materia di protezione dei dati. Resta inteso che la nomina del Fornitore a responsabile esterno del trattamento dei dati decadrà in qualunque caso di cessazione del rapporto intercorrente con il Cliente, con effetto dalla data di tale cessazione.

18.7 Il Fornitore dà atto di aver provveduto a nominare i soggetti incaricati delle funzioni di amministrazione di sistema e a redigere il relativo elenco, come richiesto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e dal GDPR, e di aver ottemperato alle prescrizioni ivi previste.

18.8. Karon s.r.l. si impegna ad improntare il trattamento dei dati del Cliente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare. Tutti i dati forniti saranno utilizzati solo dal personale del Fornitore per l'esecuzione del rapporto contrattuale, e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge anche di natura fiscale o contabile. I dati verranno gestiti dal personale autorizzato al trattamento delle aree commerciali ed amministrativa.

18.9 I dati saranno trattati con mezzi elettronici e cartacei, secondo le modalità strettamente strumentali al perseguimento delle finalità indicate. Il cliente potrà in qualsiasi momento rivolgersi a Karon s.r.l., contattando la stessa tramite i seguenti recapiti: tel. 0163/852623 – email: amministrazione@karon.it – fax 0163/850670 - pec info@pec.karon.it per esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa e in particolare conoscere i dati in possesso dell'azienda e farli integrare, modificare o cancellare per eventuali violazione di legge.

19. LEGGE APPLICABILE - RISOLUZIONE CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

19.1 Per la risoluzione di ogni controversia concernente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del presente Contratto e dei suoi Allegati sarà applicata la Legge italiana.

19.2 In caso di controversie concernenti la validità, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del presente Contratto o dei suoi Allegati, le Parti, attraverso i referenti di cui al successivo art. 23, si impegnano a cercare tra loro un bonario componimento.

19.3 Qualora la controversia non sia risolta bonariamente entro 30 giorni dall'inadempimento/violazione/illecito commessi da una delle Parti, la stessa deve ritenersi di competenza esclusiva giurisdizionale del Foro del tribunale di Novara.

20. COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

20.1 Le Parti convengono di nominare ciascuna un proprio referente che avrà il compito di rappresentarle nelle attività di gestione e coordinamento necessarie per l'espletamento dei Servizi oggetto delle presenti condizioni contrattuali.

20.2 L'elenco dei referenti, i relativi contatti e indirizzi individuati dalla Karon S.r.l. reperibili sul sito web WWW.KARON.IT nell'area dedicata riservata accessibile tramite autenticazione del Cliente nella parte CENTRO ASSISTENZA, sezione CONTATTI, salve espresse diverse comunicazioni pervenute in merito da parte della Karon S.r.l. In ogni caso, il Fornitore potrà essere contattato per iscritto agli indirizzi risultanti dalla visura camerale di KARON s.r.l.

20.3 Il cliente si obbliga a comunicare entro 03 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto al Fornitore l'elenco dei propri referenti, i relativi contatti e indirizzi di contatto.

20.4 Le comunicazioni spedite a mezzo raccomandata a/r, fax o posta elettronica certificata avranno effetto dal momento della ricezione (esito positivo dell'invio tramite fax o ricevuta di ricezione). Le comunicazioni trasmesse via e-mail semplice avranno effetto soltanto se seguite da e-mail che ne confermano l'avvenuta ricezione, e ciascuna Parte si obbliga a inviare immediatamente la conferma di avvenuta ricezione nel momento in cui il messaggio è pervenuto.

20.5 Le Parti si obbligano a comunicare, nel corso della vigenza del presente Contratto, ogni variazione dei rispettivi indirizzi. In caso di mancata comunicazione della variazione, tutte le comunicazioni che saranno effettuate in base ai vecchi recapiti avranno piena efficacia e validità.

21. CLAUSOLE FINALI

21.1 Il presente Contratto, di cui fanno parte integrante e sostanziale le Premesse e gli Allegati, abroga e sostituisce ogni accordo, intesa, negoziazione, scritta od orale, intervenuta in precedenza tra le Parti e concernente l'oggetto di questo Contratto.

21.2 L'eventuale tolleranza di una Parte all'inadempimento dell'altra ad uno o più obblighi contrattuali, non potrà in alcun modo essere considerata come rinuncia ai diritti attribuiti, per legge o per contratto, alla Parte non inadempiente.

21.3 L'eventuale nullità e/o inefficacia e/o annullamento di una delle clausole del Contratto o degli Allegati, anche in relazione a ciascuna tipologia di servizio, non inficerà la validità del Contratto e/o delle ulteriori condizioni ad esso applicabili.

21.4 Salvi i casi per i quali sia previsto diversamente, le modifiche al presente Contratto e ai suoi Allegati saranno efficaci esclusivamente se convenute tra le Parti in forma scritta.

21.5 Per tutto quanto non contemplato nel presente Contratto e negli Allegati previsto in relazione a ciascuna tipologia di servizio, si rinvia alle disposizioni di Legge, con particolare riferimento alle norme del Codice Civile (e, in particolare, all'art. 2277 c.c. che disciplina l'appalto dei servizi), del D.Lgs. n. 196/03 e del Regolamento UE n. 679/2016 e le regole tecniche ivi richiamate, così come successivamente integrate e modificate.

Letto confermato e sottoscritto.

Prato sesia, lì 01/02/23

CLIENTE

Dirigente Scolastico
Linda Rosa Marcovecchio
(Firma apposta digitalmente)

FORNITORE

Legale Rappresentante
Manuel Manuelli
(Firma apposta digitalmente)

Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Contratto e tutti i suoi Allegati sono frutto di una trattativa negoziata, e, in ogni caso, per quanto e ove necessario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. Le Parti dichiarano di approvare specificamente, previa lettura, le seguenti clausole: n.2 (PROPRIETÀ DEL SOFTWARE E LICENZA D'USO), n.4 (MANUTENZIONE E ASSISTENZA), n.5 (OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DERIVANTI DALL'UTILIZZO DEI SERVIZI), n.7 (OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE), n.8 (ESCLUSIONI E LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE); n.10 (MODIFICHE UNILATERALI AI SERVIZI), n.11 (SEGRETEZZA – KNOW HOW); n.12 (SUBAPPALTO), n.14 (RECESSO), n.15 (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA), n.16 (SOSPENSIONE DEI SERVIZI), n.17 (CESSAZIONE DEI SERVIZI), n.19 (LEGGE APPLICABILE - RISOLUZIONE CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE), n.21 (CLAUSOLE FINALI).

Prato sesia, lì 01/02/23

CLIENTE

Dirigente Scolastico

Linda Rosa Marcovecchio

(Firma apposta digitalmente)

FORNITORE

Legale Rappresentante

Manuel Manuelli

(Firma apposta digitalmente)

ALLEGATI

- **Allegato A: Accordo/Nomina Responsabile esterno del trattamento**